

1. **サイトの基本操作**
 - Office365 評価版の利用
 - チームサイトの表示
 - チームサイトの画面構成
 - サイトの構造
 - サイトコレクション

2. **リストの利用**
 - アプリの追加
 - リストの基本操作
 - 予定表の利用
 - ディスカッション掲示板
 - 案件管理

3. **リストの管理**
 - カスタムリストの作成
 - 検証の設定
 - 他のリストの値を選択肢として利用
 - ビュー編集と作成
 - テンプレート
 - インデックスの作成
 - アンケートの作成

4. **ライブラリの利用**
 - ドキュメントライブラリ
 - ライブラリの作成
 - 操作メニュー
 - フィルター
 - ファイルの検索
 - ファイルに対する評価
 - ローカルコンピュータとの同期
 - メディアライブラリ

5. **コンテンツ管理**
 - 外部コンテンツの許可
 - コンテンツタイプ
 - ドキュメントセット
 - コンテンツオーガナイザー

6. **サイトの管理**
 - サイトの基本設定
 - サイトの外観
 - ナビゲーションの編集
 - サイトコレクションのポリシー
 - 各サイトのポリシー
 - サイトのごみ箱